



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



M.I.U.R. - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**Istituto Comprensivo Statale "Via Poseidone"**  
RMIC8FB007 - Via Poseidone, 66 – 00133 Roma C.F. 97713330583  
Tel. 06/2014794 – 06/20686623- Fax 06/23327724  
E-mail: [rmic8fb007@istruzione.it](mailto:rmic8fb007@istruzione.it) – SitoWeb :[www.icviaposeidone.gov.it](http://www.icviaposeidone.gov.it)  
Distretto XVI – Ambito 4

**TRINITY**  
COLLEGE LONDON  
Registered Exam Centre 6048

Prot. 175/U del 14/01/2019

**All'albo**  
**Al Sito - Amministrazione trasparente**

**OGGETTO:** OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 – Azioni specifiche per la scuola primaria e secondaria di primo grado- Codice identificativo Progetto: 10.2.2A- FSEPON-LA-2017-222- “RICOMINCIO DA ME”- **CUP: C85B18000100006- Affidamento incarichi Personale ATA**

## Il Dirigente Scolastico

- VISTO il D.P.R. n. 275 , recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D. l. n.44/2001 Regolamento sulle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO il Programma Annuale e.f. 2018 approvato con delibera n. 123 del Consiglio di Istituto in data 29/01/2018;
- VISTA la legge n.241 del 07/08/1990- Nuove norme sul procedimento amministrativo;
- VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO il PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) N.9952 del 17/12/2014 e successive mm.li;
- VISTE le azioni finanziate con il Fondo Sociale Europeo (FSE), nello specifico: Asse I -Istruzione- Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo Specifico 10.2- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff; azione 10.2.2 Azioni specifiche per la scuola primaria e secondaria di primo grado;
- VISTO l'Avviso pubblico MIUR prot. n.1953 del 21/02/2017- Competenze di base;
- VISTE le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione dei Progetti PON 2014-2020;
- VISTA la delibera del Collegio docenti n. 36 del 22/03/2017 , di approvazione dell'adesione dell'Istituto all'Avviso Pubblico Miur prot. 1953 del 21/02/2017- Competenze di base;
- VISTO la delibera del Consiglio di Istituto n. 79 del 19/04/2017 di approvazione dell'adesione dell'Istituto all'Avviso Pubblico Miur prot. 1953 del 21/02/2017- Competenze di base;
- VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/198 del 10/01/2018, avente oggetto la comunicazione di

autorizzazione del Progetto presentato dall'Istituto in adesione all' all'Avviso Pubblico Miur prot. 1953 del 21/02/2017-Competenze di base-10.2.2A-FSEPON-LA-2017-222 per un importo complessivo finanziato di € 43.056,00;

VISTO il proprio decreto prot. 1712/U del 06/04/2018 di assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento suddetto, ai fini della realizzazione del Progetto "Ricomincio da me"- CUP C85B18000100006;

VISTO gli avvisi interni prot. 4807 del 19/10/2018 e prot. 5650 del 26/11/2018 per il reclutamento rispettivamente di figure di assistente amministrativo e di collaboratore scolastico per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-222 "Ricomincio da me";

VISTO le candidature pervenute dal personale ATA sono le seguenti:

#### **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

1. FABRIANI ROBERTA prot. 4851 DEL 19/10/2018
2. VIRGILI ROBERTA prot. 5034 del 26/10/2018

#### **COLLABORATORI SCOLASTICI**

1. DONATO MARIANNA prot. 5690 del 27/11/2018;
2. LORETI PAOLA prot. 5691 del 27/11/2018;
3. MAGGI FRANCESCA prot. 5716 del 27/11/2018,
4. VALENTE SABINA prot. 5718 DEL 27/11/2018;
5. CIANETTI LUCIA prot. 5720 del 27/11/2018;
6. FIORI EUGENIA prot. 5739 del 28/11/2018

*tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

### **DECRETA**

#### **Art.1 Affidamento incarichi**

Viene affidato agli assistenti amministrativi indicati per n.20 ore ciascuno:

1. FABRIANI ROBERTA
2. VIRGILI ROBERTA

l'incarico concernente in attività di supporto per l'espletamento degli adempimenti organizzativi, gestionali ed amministrativo-contabili, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto.

Viene affidato ai collaboratori scolastici indicati per n. 20 ore ciascuno:

1. LORETI PAOLA
2. VALENTE SABINA
3. CIANETTI LUCIA
4. MAGGI FRANCESCA
5. FIORI EUGENIA
6. DONATO MARIANNA

l'incarico concernente in attività di supporto ausiliario, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto.

**Art. 2- Orario di servizio**

Il servizio affidato per le ore sopra indicate a ciascuna qualifica professionale ATA saranno svolte in orario aggiuntivo all'orario di servizio, secondo l'esigenze amministrative e in base al calendario di realizzazione dei moduli formativi.

**Art. 3- Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 14,50 per gli assistenti amministrativi ed euro 12,50 per i collaboratori scolastici, (lordo dipendente), più gli oneri previdenziali a carico dell'Amministrazione così come da CCNL.

**Art. 4- Nomina**

Al presente decreto seguirà la lettera di incarico individuale.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Annarita Tiberio  
*(\*)Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi art.3 c.2 D.lgs n.39/93*